

## Horarios de profesores en Alborán (INFANTIL y PRIMARIA)

### Contenido

1	Establecer el horario general del Centro y bloques horarios .....	1
1.1	Horarios de infantil distintos de los de primaria .....	3
2	Horario personal del profesor .....	4
2.1	Crear un nuevo horario .....	5
2.1.1	Recrear horario por defecto .....	6
2.1.2	Modificar/Eliminar el contenido de un bloque horario.....	7
2.1.3	Añadir un bloque horario o añadir actividad al horario .....	8
2.1.4	Corregir un horario con más de una tarea en algún bloque horario.....	8
3	Horario de un grupo .....	8

## 1 Establecer el horario general del Centro y bloques horarios

Lo primero de todo es establecer la sesiones que se van a computar en el horario. Los recreos pueden incluirse o no, dependiendo de si se les va a incluir actividad a los profesores en dicho periodo y de si se desea computarla de alguna manera.

Para establecer el horario del Centro y las sesiones entramos en Datos Generales > Horario:



Centro : COLEGIO SAN DANIEL  
 Usuario : USUARIO CEUTAMELILLA

**Horario**

**Horario general del centro**

Inicio mañana:   
 Fin mañana:   
 Inicio tarde:   
 Fin tarde:

**Periodos horarios**

2 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Número sesión	Hora inicio	Hora final		
01	09:00	10:00	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>
02	10:00	11:00	<input type="button" value="Editar"/>	<input type="button" value="Eliminar"/>

En primer lugar debemos establecer el horario general del centro, donde puede ser jornada continua o mañana y tarde.

A continuación definimos los periodos horarios pulsando sobre “Añadir”:

## Horario

### Datos relativos al periodo



Hora inicio:   
Hora final:

Guardar

Estableceremos la hora inicial y hora final de cada periodo

El programa no valida si los periodos se solapan ni los ordena, aparecen por el orden introducido.

Podemos editar los periodos mediante la opción de editar, para corregir la secuencia horaria.

03	11:00	11:30	 Editar	 Eliminar
----	-------	-------	---	--

Editar ofrece el siguiente formulario:

## Horario

### Datos relativos al periodo

Periodo:   
Hora inicio:   
Hora final:

Guardar

Aquí podemos modificar la hora de inicio y final, el número del periodo aparece editable pero NO se puede modificar, se crea en el momento de "Añadir" correlativo al último que aparezca en la lista, si eliminamos periodos intermedios dejarán de ser correlativos. Lo mejor es editar la secuencia horaria de cada uno de los periodos para que quede la secuencia deseada.

Tal como funciona la aplicación Alborán, no debe haber más de un bloque horario que empiece a la misma hora, por tanto, **todas las horas de inicio han de ser distintas.**

Un ejemplo de las sesiones definidas para un centro se muestra en la siguiente imagen.

## Horario

### Horario general del centro

Inicio mañana:	<input type="text" value="09:00"/>
Fin mañana:	<input type="text" value="15:00"/>
Inicio tarde:	<input type="text"/>
Fin tarde:	<input type="text"/>

[Guardar](#)

### Períodos horarios

8 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Número sesión	Hora inicio	Hora final	 Editar	 Eliminar
01	09:00	09:45	 Editar	 Eliminar
02	09:45	10:30	 Editar	 Eliminar
03	10:30	11:15	 Editar	 Eliminar
04	11:15	12:00	 Editar	 Eliminar
05	12:00	12:30	 Editar	 Eliminar
06	12:30	13:15	 Editar	 Eliminar
07	13:15	14:00	 Editar	 Eliminar
08	14:00	15:00	 Editar	 Eliminar

[Añadir](#)

Tal como funciona la aplicación Alborán, no debe haber más de un bloque horario que empiece a la misma hora, por tanto, **todas las horas de inicio han de ser distintas.**

## 1.1 Horarios de infantil distintos de los de primaria

Hay muchos casos en los que los horarios de infantil son distintos de los de primaria. Para poder crear estos horarios distintos debe tenerse en cuenta la premisa de que todos los bloques horarios tienen que tener horas de inicio distinto.

Por ello, si un centro tiene el primer bloque horario de 09:00 a 09:45 y para infantil necesita que exista un bloque que fuese de 09:00 a 09:30, con la premisa anterior no podría crearse pues derivaría en un comportamiento anómalo en Alborán. La solución es crearlo con un desplazamiento de por ejemplo 1 minuto, de 09:01 a 09:31. Con este criterio se añadirían todos los bloques horarios que se necesitasen para poder definir el horario de infantil.

La siguiente imagen muestra un ejemplo, en el que los bloques con un horario desplazado se han definido al final.

## Horario

### Horario general del centro

Inicio mañana	<input type="text" value="09:00"/>
Fin mañana	<input type="text" value="14:00"/>
Inicio tarde	<input type="text" value="16:00"/>
Fin tarde	<input type="text" value="21:00"/>


### Periodos horarios

11 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Número sesión	Hora inicio	Hora final		
01	09:00	09:45	Editar	Eliminar
02	09:45	10:30	Editar	Eliminar
03	10:30	11:15	Editar	Eliminar
04	11:45	12:30	Editar	Eliminar
05	12:30	13:15	Editar	Eliminar
06	13:15	14:00	Editar	Eliminar
07	11:15	11:45	Editar	Eliminar
08	09:01	09:31	Editar	Eliminar
09	09:31	10:01	Editar	Eliminar
10	10:01	11:41	Editar	Eliminar
11	11:41	12:41	Editar	Eliminar

## 2 Horario personal del profesor

Entramos en el menú Profesorado > Profesores, mostrará la lista de profesores registrada la aplicación.

Si el profesor es nuevo lo tendremos que añadir, y si ya estaba en el centro, lo seleccionamos pulsando sobre el icono seleccionar .

- Profesorado
  - Profesores
  - Documentación
    - Profesorado
- Evaluación
- Personal
- Inventario
- Registro
- Utilidades
- Inicio de curso
- Secretaría
- Volver a perfil D.P.
- Salir

### Profesores

**Filtros**

Nombre:

DNI / NIE / Pasaporte:

Selección:

**Profesorado del centro**

30 registros encontrados, mostrando todos los registros.

DNI	Apellidos	Nombre			
...	...	MARÍA JESÚS			

Si el profesor es nuevo pulsamos sobre "Añadir" en la parte de abajo. Nos aparece la ficha que debemos rellenar, donde el DNI será el nombre del usuario en la aplicación.

## Datos personales


### Datos básicos

DNI / NIE / Pasaporte:	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>
Primer apellido:	<input type="text"/>
Segundo apellido:	<input type="text"/>
Sexo:	HOMBRE ▼
Fotografía:	<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha seleccionado ningún archivo.

### Datos domicilio

Domicilio:	<input type="text"/>
Localidad:	<input type="text"/>
Código postal:	<input type="text"/>
Provincia:	<input type="text"/> ▼
Teléfono 1:	<input type="text"/>
Teléfono 2:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>

### Datos nacimiento

Fecha nacimiento:	<input type="text"/> 
Localidad:	<input type="text"/>
Provincia:	<input type="text"/> ▼
País:	<input type="text"/> ▼
Nacionalidad:	<input type="text"/> ▼

En este caso nos crearía el usuario en la aplicación Alborán con usuario y contraseña el DNI que hayamos introducido. Si el profesor ya era usuario de Alborán le respeta su anterior contraseña.

En primaria **sólo los tutores** tendrán acceso a Alborán y podrán poner notas a los alumnos, si no son tutores no tendrán acceso a la aplicación aunque figuren como profesores.

Si el profesor ya existe respetará el horario del curso anterior, si es nuevo deberemos crear el horario completo.

## 2.1 Crear un nuevo horario

Es muy importante tener en cuenta que el horario de un profesor puede crearse directamente para el profesor o indirectamente definiendo el horario de los grupos en los que tendrá docencia ese profesor. Por tanto, debe leerse también el apartado Horario de un grupo. Una vez completado el horario de los grupos, a los profesores habría que añadirles, en su horario individual (seleccionar un profesor → Actividad → [Añadir]) las actividades que realicen sin grupo de alumnos como guardias, recreos, bibliotecas, etc.

Para ver el horario de un profesor se debe seleccionar el profesor, y después seleccionar “actividad”.

### 2.1.1 Recrear horario por defecto

Esta funcionalidad no se recomienda en los centros en los que sea necesario crear bloques horarios diferenciados para infantil y primaria, tal como se expuso anteriormente. En su lugar, es más efectivo crear los horarios de los grupos primero y después añadir las actividades que le faltan a cada profesor.

**Profesorado**

- ▶ Profesores
- ▶ **Profesor**
  - Datos personales
  - Acceso
  - Situación
  - Cargos
  - Habilitaciones
  - Observaciones
  - **Actividad**
  - Permisos
  - Listados
- ▶ Documentación Profesorado
- ▶ Evaluación
- ▶ Personal
- ▶ Inventario
- ▶ Registro
- ▶ Utilidades
- ▶ Inicio de curso
- ▶ Secretaría
- ▶ Volver a perfil D.P.
- ▶ Salir

#### Actividad

**Actividad del profesora/a en el centro**

Ningún registro encontrado.

[Añadir](#)

**Otras operaciones**

Asignar horario a:  [Confirmar](#)

Asignar actividad a todas las sesiones:  [Confirmar](#)

Asignar grupo a todas las sesiones:  [Confirmar](#)

[Recrear horario por defecto](#)

**Otros datos**

Nº horas semanales:

Horas sem. vigilancia recreos imput. como lectivas:

[Guardar](#)

Esta funcionalidad genera la siguiente plantilla con los registros de actividad vacíos correspondientes a todos los bloques horarios (periodos) definidos en el centro y todos los días de la semana, en la que se han sombreado en amarillo los horarios que corresponderían para profesorado de infantil, que se han creado atendiendo a la premisa de que todos los bloques horarios del horario general del centro tienen que tener una hora de inicio distinta.

**Importante:** Esta opción borra el horario que tuviera un profesor y lo deja vacío, al igual que los bloques horarios de los grupos en los que tuviera definidas actividades lectivas.

#### Actividad

##### Actividad del profesora/a en el centro

11 registros encontrados, mostrando todos los registros.

↕ Hora inicio	↕ Hora fin	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
09:00	09:45	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
09:01	09:31	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
09:31	10:01	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
09:45	10:30	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
10:01	11:41	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
10:30	11:15	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
11:15	11:45	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
11:41	12:41	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
11:45	12:30	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
12:30	13:15	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
13:15	14:00	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-

## 2.1.2 Modificar/Eliminar el contenido de un bloque horario

Al hacer clic sobre cada uno de los bloques se abrirá un formulario para modificar o eliminar su contenido. En el caso en los que un profesor no vaya a utilizar los bloques de una fila, por ejemplo la de las 9:01, deberá hacerse clic en los cinco bloques de esa fila y eliminarlos.

### Actividad

#### Actividad del profesor/a en el centro

Día *	<input type="text" value="LUNES"/>
Grupo	<input type="text"/>
Actividad *	<input type="text"/>
Hora inicio *	<input type="text" value="09:01"/>
Hora final *	<input type="text" value="09:31"/>
Observaciones	<input type="text"/>

Guardar

Eliminar

En el formulario que aparece hay que cumplimentar los campos grupo (opcional, para tareas como recreo, guardias, bibliotecas, apoyo a dirección, etc. ), actividad o tarea. El día y las horas de inicio y fin no debe cambiarse cuando se esté modificando un bloque horario, pues generaría una incongruencia en la aplicación.

En el grupo aparecen todos los grupos del Centro, en actividad aparece un desplegable con las posibles actividades, el catálogo de actividades no es configurable y **las actividades en rojo es porque no tienen reflejo en el DOC**, aunque esto siempre está en continua evolución en función de los criterios que ajuste la inspección educativa.

## Actividad

### Actividad del profesor/a en el centro

Día \* MARTES ▼

Grupo S4B ▼

Actividad \* T - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA ▼

Hora inicio \*

Hora final \*

Observaciones

- I - CONOCIMIENTO DEL ENTORNO
- I - CUENTOS(\*)
- I - DESAYUNOS(\*)
- I - DRAMATIZACIÓN(\*)
- I - EDUCACION INFANTIL
- I - EDUCACIÓN INFANTIL:PSICOMOTRICIDAD
- I - EXPRESIÓN MUSICAL
- I - FUNCIONES DIRECTIVAS: DIRECTOR/A
- I - LENGUA DEL PAÍS: ÁRABE(\*)(\*)
- I - LENGUAJE: COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN
- I - PLÁSTICA
- I - RINCONES(\*)
- I - RUTINAS(\*)
- P - ASISTENCIA A REUNIONES DE NIVEL
- P - ASISTENCIA REUNIONES TUTORES
- P - BIBLIOTECA
- P - CIENCIAS DE LA NATURALEZA
- P - CIENCIAS SOCIALES
- P - CLAUSTRO / REUNIÓN EQUIPOS DOCENTES(\*)(\*)
- P - CONOCIMIENTO DEL MEDIO EN INGLÉS

### 2.1.3 Añadir un bloque horario o añadir actividad al horario

El botón [Añadir] solo debe utilizarse si no se ha generado el horario por defecto del profesor. Es el botón a utilizar cuando primero se hayan creado los horarios de los grupos y después se pasa a completar los horarios de los profesores.

Al pulsarlo se ofrecerá el mismo formulario en el que se cumplimentaran los datos de la actividad.

**Importante: no pueden añadirse dos actividades para un profesor en el mismo día y hora de inicio.**

### 2.1.4 Corregir un horario con más de una tarea en algún bloque horario

Esta situación puede darse cuando desde la edición del horario de un grupo de alumnos no se tiene cuidado al hacer el cambio de materia y profesor, pudiendo un profesor tener asignadas dos materias distintas en un mismo bloque horario.

Desde el apartado Actividad de cada profesor no se detecta esta situación ni se puede corregir. Sí es detectable al generar los horarios individuales del profesor (.pdf, y DOC).

Su corrección debe hacerse desde el horario del grupo de alumnos en el que tiene asignadas las tareas que no le corresponden.

## 3 Horario de un grupo

Otra forma de crear el horario de los profesores es a través del horario de los grupos. Una vez completado el horario de los grupos, a los profesores habría que añadirles, en su horario individual (seleccionar un profesor → Actividad) las actividades que realicen sin grupo de alumnos como guardias, recreos, bibliotecas, etc.



A través del menú: Alumnado > Grupos, accedemos a la lista de grupos. Podemos filtrar previamente por estudios entre Infantil y Primaria para acotar los grupos que se muestran en la pantalla.

Para editar el horario de un grupo se hace clic en el icono segundo (el de en medio) de los que están a la derecha de cada fila.

Centro : C.E.I.P. ANSELMO PARDO  
Usuario : FRANCISCO JAVIER SELLERES MARTIN

Acceso al Blog Contacto Sali

### Grupos

Filtros


Estudio:

Filtrar

Grupos

28 registros encontrados, mostrando todos los registros.

Grupo	Estudio	Tipo Matr.	Turno	Tutor
I3A	I	O	D	MARIA JOSE DOMESTINOS

Pulsamos sobre el icono “Editar horario ” y accedemos a la siguiente plantilla. En ella están marcados en amarillo aquellos bloques horarios que se crearon para horarios de infantil siguiendo la premisa de que todos los bloques horarios del horario general deben tener una hora de inicio distinta. Ha de prestarse atención para añadir actividades sobre aquellas cajas de los bloques horarios que se correspondan con la enseñanza del grupo cuyo horario se está editando. Es decir, si es un grupo de primaria deberán evitarse los bloques que están marcados en amarillo en la imagen siguiente.

- Alumnado
  - Alumnos
  - Grupos
  - Documentación Alumnado
- Profesorado
- Padres
- Evaluación
- Personal
- Inventario
- Registro
- Utilidades
- Inicio de curso
- Secretaría
- Volver a perfil D.P.
- Consultas
- Salir

### Edición del horario del grupo

#### Grupo

Grupo

#### Valores seleccionados

Materia

Profesor

Manual

#### Horario del grupo

Mostrando el horario del grupo seleccionado

Sesión	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
09:00 - 09:45					
09:01 - 09:31					
09:31 - 10:01					
09:45 - 10:30					

Esto permite rellenar la plantilla seleccionando código de materia o tarea y profesor. Existe la posibilidad de hacerlo con códigos manualmente (no se recomienda), porque hay que escribir los códigos exactos que maneja Alborán y un pequeño error de un espacio, una letra en mayúsculas o minúsculas generaría un código erróneo.

En modo automático, una vez seleccionado materia/tarea y profesor, al **hacer clic** en la primera, tercera y quinta caja de cada bloque se insertará el código de la materia, y al hacer clic en la segunda, cuarta y sexta caja de cada bloque se insertará el DNI del profesor.

Para corregir, primero hay que eliminar actividades del horario, basta con **hacer doble clic** sobre las cajas que queramos eliminar su contenido, y después configurar materia y profesor y hacer clic en las cajas cuyo contenido se ha eliminado.

En cada bloque horario pueden definirse hasta 3 actividades con su profesor asociado (hay, tal como se muestra en la siguiente imagen).

AL
<del>45000028W</del>
CMAP
<del>45000000D</del>
APOP
<del>70120018R</del>

La identificación del profesor en el perfil de CEIP se hace mediante el DNI. No es un dato muy inteligible para leer un horario, pero por ahora no puede hacerse de otra manera. En este sentido, hay que prestar atención

en no asignar a un mismo profesor más de una actividad en un bloque horario. Si esto ocurre, el horario personal del profesor aparecerá con actividades dobles que en la consulta de su horario no aparecen. Para corregirlas/eliminarlas, hay que hacerlo desde el horario del grupo en el que está realizada la asignación de tareas.